



令和6年度 えどPay取扱店舗向けマニュアル

えどPay事務局コールセンター
電話番号：03-6834-2973
営業日：平日（土日祝休み）
営業時間：10:00～17:00



目次

事業概要	.....	3
取扱店の厳守事項	.....	4
取扱い対象外の商品・サービス	.....	5
1. えどPayの利用方法	.....	6 ~ 11
【管理画面操作 ブラウザ版マニュアル】	.....	12 ~
2. 管理画面の操作方法	.....	13 ~ 21
3. 取引キャンセル方法	.....	22 ~ 27
【管理画面操作 アプリ版マニュアル】	.....	28 ~ 35
【加盟店ツール一覧】	.....	36 ~ 37
えどPay利用～換金フロー	.....	38
振込期間	.....	39

事業概要

発行額	480,000,000円（80,000セット）
プレミアム率	20%
販売単位（1セット）	5,000円
額面（1セット）	6,000円（A券【3,000円分】、B券【3,000円分】）
使用最小単位	1円
使用期間	令和6(2024)年11月1日(金)～令和6(2024)年12月31日(火)
購入対象者	区内在住・在勤・在学の方 且つ 16歳以上 (2024年11月1日時点)
購入上限額	1人10セット（5万円）まで
応募方法	専用アプリ（えどPay）で応募
購入方法	えどPayアプリに記載の方法でクレジットカード決済・コンビニ支払いにて購入
換金方法	事務局からの各店舗が指定する口座に振り込み

取扱店の厳守事項

1	商品券は物品の販売又は役務の提供などの取引において使用可能です。
2	商品券と現金の交換は禁止しています。
3	商品券では不足する場合、不足分は現金等で受け取ってください。
4	商品返品の際の返金はできません。
5	取扱店で独自に商品券の使用対象外となる商品などを定める場合（特売品など）は、あらかじめ購入者が認識できるよう、陳列棚、チラシ等にその旨明示してください。
6	他割引企画との併用不可やポイント加算対象外、商品券使用上限額などを定める場合はあらかじめ購入者が認識できるよう、陳列棚、チラシ等にその旨明示してください。
7	商品券の盗難・紛失、滅失または偽造、模造等に対して、発行者は責を負いません。
8	商品券の交換又は売買はできません。
9	使用期間中における商品の売買、サービスの提供等の取引に使用された商品券のみ換金可能です。

取扱対象外の商品・サービス

1	出資や債務の支払い（税金、振込代金、振込手数料、保険料、電気・ガス・水道・電話料金等）
2	有価証券、金券、商品券（ビール券、清酒券、おこめ券、図書券、店舗が独自発行する商品券等）、旅行券、乗車券、切手、官製はがき、印紙、プリペイドカードなどの換金性の高いものの購入や宝くじ及び各種娯楽チケット等の購入等
3	医療保険や介護保険等の一部支払い（処方箋が必要な医薬品の購入を含む）
4	商品、サービス等の引換券などの代金を前払いするもののうち、有効期限が令和5年12月31日を超えるもの
5	性風俗関連特殊営業、キャバレー、パチンコ店などの風俗営業等の規制及び業務の適正化等に関する法律（昭和23年法律第122号）第2条に規定する営業に係る支払い
6	たばこ事業法（昭和59年法律第68号）第2条第1項第3号に規定する製造たばこの購入
7	金融機関が提供する投資信託、株式、保険などの金融商品及び現金との換金
8	土地・家屋の購入、家賃・地代・駐車場（一時預かりを除く。）などの不動産に係る支払い
9	宅配業者による代金引換、コンビニエンスストアでの収納代行等、取扱店以外の事業者への支払い
10	特定の宗教又は政治団体と関わるものや公序良俗に反するものへの支払い
11	やむを得ない理由により取扱店が取扱いを不可としたもの
12	その他「えどPay」事務局（以下「事務局」という。）が不相当と認めるもの

1. えどPayの利用方法

1-1. 利用方法

店頭決済方法（A券・B券どちらか使用の場合）

会計時に利用者側で操作をしてもらいます

1. アプリ内「使う」を押しカメラを起動してもらいます

2. 店頭で置いてあるQRを読み取ってもらいます

3. ご利用金額を入力し、『商品券』を選択してもらいます

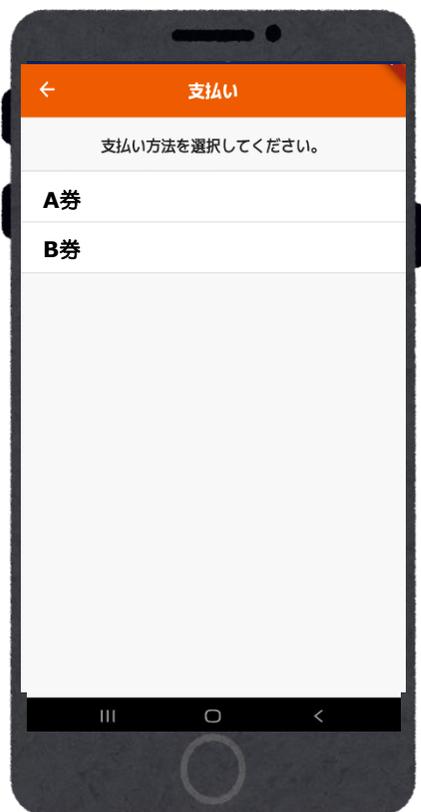


1-1. 利用方法

店頭決済方法（A券・B券どちらか使用の場合）

会計時に利用者側で操作をしてもらいます

4. 利用したい商品券を選択してもらいます



5. 利用金額が間違いないか確認し、『支払う』を選択してもらいます



6. 支払い完了画面になったら決済終了です



7. ホームの『履歴』からご利用した店舗と金額を確認することができます



1-2. 利用方法

店頭決済方法（併用の場合）

会計時に利用者側で操作をしてもらいます

1. アプリ内「使う」を押しカメラを起動してもらいます



2. 店頭に置いているQRを読み取ってもらいます



3. ご利用金額を入力し、『併用』を選択してもらいます



1-2. 利用方法

店頭決済方法（併用の場合）

会計時に利用者側で操作をしてもらいます

4. 利用する券を選択し、オレンジになったのを確認後ご利用金額をそれぞれ入力し、『次へ』を選択してもらいます

5. 利用金額が間違いな
いか確認し、『支払う』を選
択してもらいます

6. 支払い完了画面に
なったら決済終了です

7. ホームの『履歴』から
ご利用した店舗と金額を
確認することができます



1-3. 利用方法

A券・B券の残高確認方法

1. 『一覧』を選択する



2. A券・B券の残高確認ができます





管理画面操作 ブラウザ版マニュアル



2. 管理画面の操作方法

2-1. 管理画面について

管理画面は**自店舗での取引の確認やキャンセル操作**にご利用いただけます。

管理画面の操作は「インターネットブラウザ」または「えどPay取扱店舗専用アプリ」で行います。

取引キャンセル方法インターネットブラウザはP22、店舗専用アプリはP35をご覧ください。

- ✓ 取引履歴の確認・検索
- ✓ 取引実績（日別/月別）の確認
- ✓ 取引キャンセル操作



管理画面へのアクセスは、お持ちのスマートフォンやタブレット、パソコンよりお願いいたします。

インターネットを通じて閲覧していただきます。

推奨のインターネットブラウザはChromeです。

Microsoft EdgeやYahooなど他のブラウザからのアクセスは推奨しておりません。

2-2. 管理画面へのログイン方法

1. インターネットに接続します

 ※インターネット環境はchromeを推奨します。



2. 管理画面のURLにアクセスします

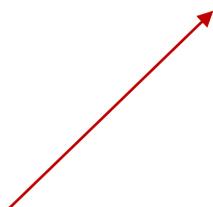
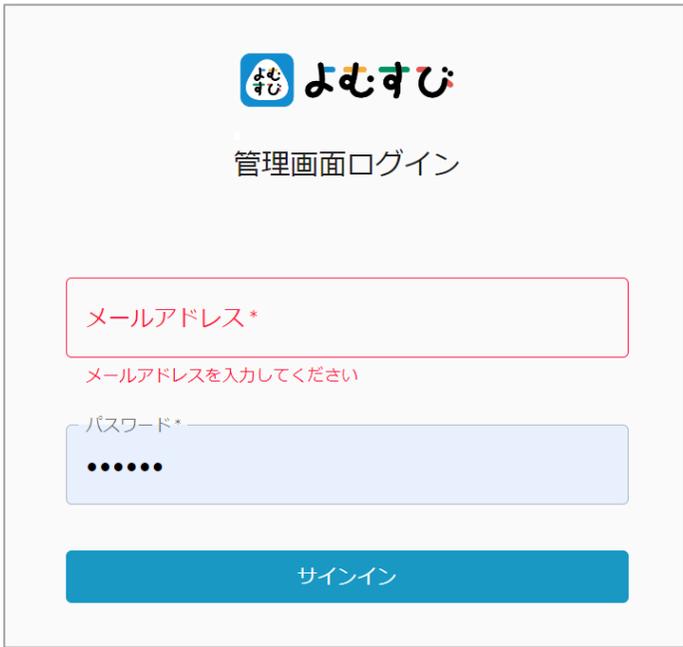
管理画面URL : <https://yomsubi-edogawa-admin.web.app/signIn/>

※ログイン用メールアドレス・パスワードは、
えどPay取扱店舗キットに同封の案内文をご確認ください。



3. メールアドレス・パスワードを入力しサインインを押します

*** 管理画面のログイン用メールアドレス・パスワードは、
えどPay取扱店舗キットに同封の案内文をご確認ください。**



2-3. 管理画面でできること

「加盟店管理」「店舗・イベント管理」画面

自店の情報を確認できます。
 (加盟店名・住所・電話番号・エリア・カテゴリを表示)

- よむすび管理画面 <
- マスター管理
- 運営会社詳細 >
- サービス一覧 >
- 加盟店管理 >**
- 店舗・イベント管理 >
- 端末管理 >
- 配信管理
- お知らせ管理 >
- 通知管理 >
- クーポン管理 >
- アンケート管理 >
- 商品交換管理 >
- 取引・帳票管理
- 取引管理 >
- 実績管理 >

テスト加盟店001 4WU4j1qrEm7vjnYtfx		運営会社	運用中	2023/07/20 18:46:15	加盟店条件
加盟店情報					
加盟店表示名	テスト加盟店001(4WU4j1qrEm7vjnYtfx)				
住所					
電話番号	FAX番号				
代表者氏名	代表者生年月日				
代表者住所					
担当者所属部署					
担当者Email	担当者電話番号				
事業証明書類	本人証明書類				
銀行名	支店名				
口座番号	口座名義人				
請求先宛名	請求先郵便番号				
請求先住所					
備考					
ステータス	運用中				
子加盟店					
登録日時	2023/07/20 18:46:15	更新日時	2023/07/20 18:46:15		
加盟店/レビュー情報					
マネー発行数	0				

テスト加盟店001 4WU4j1qrEm7vjnYtfx		業設店舗	運用中	2023/07/10 14:43:24
店舗表示名	TODA PAY運営事務局	ブランド画像		
加盟店	TODA PAY運営事務局(6CKNjgSNHEECAYMSYpq)			
付与可能なサービス	全店共通券, 中小店専用券			
使用可能なサービス	全店共通券, 中小店専用券			
エリア	カテゴリ		その他業種	
タグ				
店舗画像				
郵便番号	住所			
電話番号	FAX番号			
位置情報	緯度: 1 経度: 1			
担当者所属部署	担当者Email			
担当者電話番号				
営業時間1	営業時間1補足			
営業時間2	営業時間2補足			
24時間営業	いいえ		定休日	
URL				
マップURL				
その他URL1				
その他URL2				
その他URL3				
利用者向けコメント				
備考				
登録日	2023/06/29 15:19:02			

※店舗情報を変更される場合はご自身で変更をせず、必ずコールセンターまでお問い合わせください。

2-4. 精算について

- よむすび管理画面 <
- マスター管理
- 運営会社詳細 >
- サービス一覧 >
- 加盟店管理 >
- 店舗・イベント管理 >
- 端末管理 >
- 配信管理
- お知らせ管理 >
- 通知管理 >
- クーポン管理 >
- アンケート管理 >
- "つかう"管理 >
- 取引・帳票管理
- 取引管理 >**
- 実績管理 >**
- 請求書一覧 >

● **取引管理**…お店の取引履歴を一覧で確認することができます。
決済の確認にご利用ください。情報は即時で反映されます。

- ・取引履歴の確認 (利用、キャンセルなど)
- ・精算金額の確認 (CSVダウンロード)
- ・取引のキャンセル



● **実績管理**…「その月(日)に何件の取引があったか」「いくら取引があったか」を確認したいときにご確認ください。

- ・日次や月次での実績検索
 - ・精算金額の確認 (CSVダウンロード)
- ※各CSVダウンロードは14日間単位で出力が可能です。



2-5. 機能説明 ①取引管理

よむすび管理画面 <
マスター管理
運営会社詳細 >
サービス一覧 >
加盟店管理 >
店舗・イベント管理 >
端末管理 >
配信管理
お知らせ管理 >
通知管理 >
クーポン管理 >
アンケート管理 >
商品交換管理 >
取引・帳票管理
取引管理 >
実績管理 >

お店の取引履歴を一覧で確認することができます。
決済情報は、こちらに即時反映されます。

次頁で説明します

期間を絞って検索することができます
精算時にご利用ください

取引履歴

Home / 取引履歴

CSVをダウンロード

ユーザーID ① 取引ID ② 店舗ID ③ 検索 端末ID ④ 検索 操作 ⑤ 検索 リセット

検索 検索 検索 検索

名称	サービス	取引額	利用店舗	ユーザー	ステータス	取引日時	操作
付与 bmvS3uYGA...XY58Qcfs	商品券A券	10	スーパーマーケットA 虎ノ門店	DbbZhvUSyG...	通常	2021/01/19 11:10:36	キャンセル
利用 YH8unXpJaBELQ...G2fea	商品券B券	1000	スーパーマーケットA 虎ノ門店	DbbZhvUSyG...	通常	2021/01/15 17:39:10	キャンセル
チャージ 02pKmP9C3LuLU4Nj...	商品券A券	10000	スーパーマーケットA 虎ノ門店	DbbZhvUSyG...	通常	2021/01/15 17:37:51	キャンセル

powered by yomsubi

①ユーザーID ②取引ID ③店舗 ④端末操作 ⑤操作種別
で絞り込み検索を行います

キャンセル操作についてはP16～を参照ください

2-5. 機能説明 ①取引管理

精算金額の確認にはCSVダウンロードをご活用ください。
1. ダウンロードしたい期間を設定し、CSVダウンロードを押します

ダウンロードが可能な期間は、最大14日間です



2. ダウンロードしたシートを元に金額をご確認ください

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	transId	serviceOp	serviceId	serviceDis	serviceTy	operation	operation	operation	merchantI	merchantI	shopDispl	shopId	terminalD	terminalId	terminalT	uid	amount
2	GO1JZVKI	47sbXcGKn	UPOp3M	商品券A券		3 SUB	OP1	利用	テスト加	3awNb5o	テスト店	V5g6FgeH	テスト端	rssWJSDe	1 4V5bRdq		999
3	LU6FnC3g	47sbXcGKn	UPOp3M	商品券B券		3 SUB	OP1	利用	テスト加	3awNb5o	テスト店	V5g6FgeH	テスト端	rssWJSDe	1 4V5bRdq		1
4	cASLMLQ	47sbXcGKn	UPOp3M	商品券A券		3 SUB	OP1	利用	テスト加	3awNb5o	テスト店	V5g6FgeH	テスト端	rssWJSDe	1 4V5bRdq		4000

利用金額

AC	AD
createdAt	updatedAt
2021/1/15 17:37	2021/1/15 17:37
2021/1/15 17:39	2021/1/15 17:39
2021/1/19 11:10	2021/1/19 11:10

決済のあった日付

2-6. 機能説明 ②実績管理

確認の際にはCSVダウンロードをご活用ください。
1. CSVダウンロードを押します（日次の場合も同じ）

日次または月次を選択



2. ダウンロードしたシートを元に金額をご確認ください

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	date	serviceType	type	addAmount	addCount	subAmount	subCount	addCancel	addCancel	subCancel	subCancel	Count
2	2021/4/13 0:00	商品券	3	10000	2	5000	3	0	0	0	0	0

取引日付

利用金額

2-6. 機能説明 ②実績管理

お店の売上実績を確認することができます。
 日次や月次で絞って検索することが可能です。
 前項の取引管理と合わせてご利用ください。

- よむすび管理画面 <
- マスター管理
- 運営会社詳細 >
- サービス一覧 >
- 加盟店管理 >
- 店舗・イベント管理 >
- 端末管理 >
- 配信管理
- お知らせ管理 >
- 通知管理 >
- クーポン管理 >
- アンケート管理 >
- "つかう"管理 >
- 取引・帳票管理
- 取引管理 >
- 実績管理 >**
- 請求書一覧 >

日次で絞って検索

実績管理

Home / 実績管理

検索開始日付 2021/04/01 検索終了日付 2021/04/14 検索 日次 月次

2021年04月09日 - 2021年04月14日 日別実績

日付	付与	利用	付与キャンセル	利用キャンセル	有効期限切れ	失効
商品券						
2021/04/13 (Tue)	10,000 (2件)	5,000 (3件)	0 (0件)	0 (0件)	0 (0件)	0 (0件)

日別実績CSVをダウンロード

前項で説明

月次で絞って検索

実績管理

Home / 実績管理

年月 2021年04月 検索 日次 月次

2021年04月 月次実績

商品券	5,000 利用	10,000 券購入	5 件数
-----	-------------	---------------	---------

月次実績CSVをダウンロード

3. 取引キャンセル処理方法

※ブラウザを利用した場合

3. 取引キャンセル方法

- よむすび管理画面 <
- マスター管理
- 運営会社詳細 >
- サービス一覧 >
- 加盟店管理 >
- 店舗・イベント管理 >
- 端末管理 >
- 配信管理
- お知らせ管理 >
- 通知管理 >
- クーポン管理 >
- アンケート管理 >
- "つかう"管理 >
- 取引・帳票管理
- 取引管理** >
- 実績管理
- 請求書一覧 >

キャンセル処理を行う場合、管理画面の取引管理から行います。
管理画面URL : <https://yomsubi-edogawa-admin.web.app/signIn/>
※ログイン用メールアドレス・パスワードは、
えどPay取扱店舗キットに同封の案内文をご確認ください。



★注意★一度キャンセル処理を行うと、そのキャンセルの取り消しは行えません。ご注意ください。

1. 取引管理より該当の決済を検索します

取引履歴

Home / 取引履歴

取引操作 CSVから取引操作 締め処理 CSVをダウンロード

ユーザーID 取引ID サービス 店舗ID 端末ID 操作

ステータス クレカ・オンライン収納代行 開始 終了 検索 リセット

名称	サービス	取引額	利用店舗	ユーザ	ステータス	取引日時	操作
利用 ▼	えどPay	100	テスト加盟店001	CvDjKzVpZy...	通常	2023/07/24 17:31:58	キャンセル
チャージ (クレジットカード) ▼	えどPay	1000	-	CvDjKzVpZy...	通常	2023/07/24 17:30:52	キャンセル
付与キャンセル (クレジットカード) ▼	えどPay	1000	-	CvDjKzVpZy...	キャンセル	2023/07/21 10:17:24	キャンセル
チャージ (クレジットカード) ▼	えどPay	1000	-	CvDjKzVpZy...	キャンセル	2023/07/21 10:10:18	キャンセル

『v』を押して内容を確認

3. 取引キャンセル方法

2. キャンセル内容を確認します

①店名②時間③利用金額を確認してください

名称	サービス	取引額	利用店舗	ユーザ	ステータス	取引日時	操作
利用 RSz9jKThzTREebe2C3eB	えどPay	100	テスト加盟店001	CvDjKzVpZy...	通常	2023/07/24 17:31:58	④ キャンセル
運営会社	運営会社						
加盟店	テスト加盟店001(4WJ4j1jqrEm7vjnYtfx)						
店舗	① テスト加盟店001(gzil2beDD0HPpPE8Snuy)						
端末	テスト加盟店001(PEOSF4FZoth65xBBWtIEUCrx1Zm1)						
サービス	えどPay			サービスタイプ	商品券		
操作タイプ	減算			操作	利用		
操作バリュー	③ 100						
操作前バリュー	1000			操作後バリュー	900		
対象バリュー	0			対象トランザクション			
利用ユーザ	CvDjKzVp7yNE0B4Zd152fzG0Ju1						
to	PEOSF4FZoth65xBBWtIEUCrx1Zm1			from	CvDjKzVp7yNE0B4Zd152fzG0Ju1		
備考1							
備考2				備考3			
操作ユーザ				モード	本番		
締め処理	未処理			ステータス	通常		
登録日	② 2023/07/24 17:31:58						
				変更日	2023/07/24 17:31:58		

①・・・利用金額

②・・・利用店舗

③・・・利用日時

④・・・キャンセル

3. 管理画面の情報をお客様のスマートフォン情報の内容①～③が照合出来たら④キャンセルボタンを押します

3. 取引キャンセル方法

4. 確認画面が表示されるので、改めて内容を確認し、『実行する』を押します



5. 『キャンセルが完了しました』の表示がされたらキャンセル処理が完了になります。

3. 取引キャンセル方法

キャンセル処理した履歴の表示は下記ようになります。

名称	サービス	取引額	利用店舗	ユーザ	ステータス	取引日時	操作
▼ 利用キャンセル 8pQLLbfvGWpRThQKJTMG	えどPay	100	テスト加盟店001	CvDjKzVpZy...	キャンセル	2023/07/24 18:39:34	キャンセル
▼ 利用 RSz9jKThzTREebe2C3eB	えどPay	100	テスト加盟店001	CvDjKzVpZy...	キャンセル	2023/07/24 17:31:58	キャンセル

通常決済の場合はステータスが「**通常**」と表示されます。

▼ チャージ（クレジットカード） 1WU6m146xQKBqAEZPtK8	えどPay	1000	-	CvDjKzVpZy...	通常	2023/07/24 17:30:52	キャンセル
--	-------	------	---	-------------------------------	----	---------------------	-------

キャンセル処理した取引の場合はステータスが「**キャンセル**」と変更されます。

また、キャンセル処理の“取り消し”はできないため「キャンセル」の文字が**グレー色**で表示され、**操作できない状態**になります。

3. 取引キャンセル方法

【注意！】

※締め日を超えたご利用の取消はできませんのでご注意ください

※キャンセル処理の取消は行えませんのでご了承ください！

①締め日前のキャンセルについて

→管理画面上にて**青い状態**でキャンセルボタンが押せます。

②締め日後のキャンセルについて

→管理画面上にてキャンセルボタンが押せない為
現金での返金などが必要となります。

※お困りごとなどございましたらコールセンターへお問い合わせ頂きますようお願いいたします。



管理画面操作 アプリ版マニュアル



1. 利用可能な端末について

利用可能な端末

スマートフォンまたはタブレット端末

えどPay取扱店舗専用アプリ



ログインをすると上図の画面が表示されます。
店舗名が正しいかご確認をお願いいたします。
※ダウンロード～ログイン方法については次頁で説明いたします。

2. アプリのダウンロード方法

店舗用アプリはGoogle play store / App Storeよりダウンロードできます
下記の二次元コードまたはP28～29を参考にダウンロードを行ってください



Android ご利用の方 (Google Play Store)



iPhone ご利用の方 (App Store)



2-1. Androidのダウンロード方法



Google play storeから
「店舗用えどPay」と入力し、検索



「インストール」
ボタンより入手



2-2. iOSのダウンロード方法



App storeから
「店舗用えどPay」と入力し、検索



「入手」
ボタンより入手



3. ログイン方法



* 管理画面のログイン用メールアドレス・パスワードは、えどPay取扱店舗キットに同封の案内文をご確認ください。

①「【店舗用】えどPay」アプリを起動させ、メールアドレス・パスワードを入力し、「ログイン」をタップ



②ログイン完了

※上記枠内の店舗名が一致しない場合は、コールセンター(03-6834-2973)までご連絡ください。

4. 取引履歴確認方法



①「商品券」をタップ

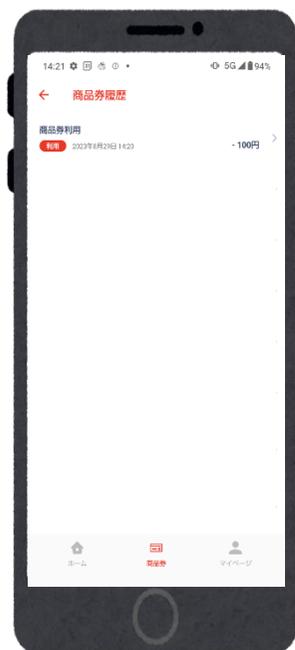


②「履歴」をタップ



③ 各店舗の二次元コードごとに取引履歴を確認することができます。

5. 取引キャンセル方法



①「商品券」をタップ

②店舗とお客様のスマートフォンでそれぞれの履歴詳細を照合します
確認項目をチェックしてください。
登録日(決済日時)、金額をご確認ください

③確認が取れたら
『この決済を取り消す』を押します

④上記の画面が表示されましたら、キャンセル完了です

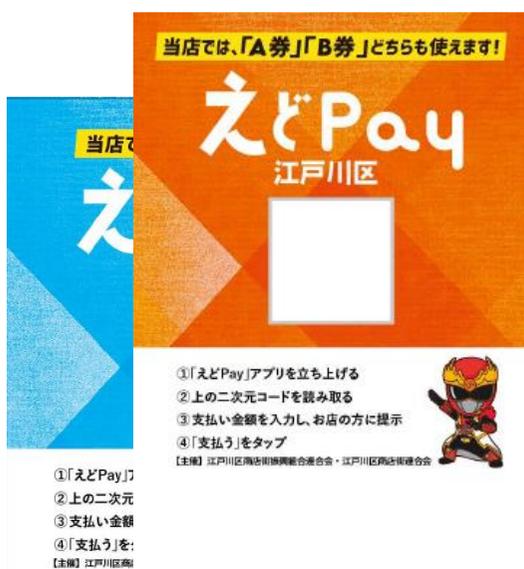


加盟店ツール一覧



ツール一覧

ツール名	同封数
加盟店マニュアル（本誌）	1
二次元コード台紙	1
ステッカー	1
ポスター（A3）	1



二次元コード台紙



ステッカー



ポスター（A3）

※使える券種によってお送りしているツールのデザインが異なります。
A券B券どちらも使える店舗様はオレンジ
A券のみの店舗様は水色のツールとなります。

えどPay利用～換金フロー



※売上はすべてシステムで集計され、振込スケジュールのとおり加盟店様が指定した口座にお振込みします。
※振込スケジュールは次頁をご参照ください。
※管理画面より売上確認が可能ですので、詳しくはP17をご確認ください。

振込期間

利用期間	振込日
令和6年11月1日～令和6年11月15日	令和6年11月29日
令和6年11月16日～令和6年11月30日	令和6年12月13日
令和6年12月1日～令和6年12月15日	令和6年12月27日
令和6年12月16日～令和6年12月31日	令和7年 1月20日
振込依頼人名：ITパイジム株式会社	

MEMO